

УТВЕРЖДАЮ

20 \_\_ г.



Заведующая МДОУ № 120

расшифровка

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №

МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 120

Должность

### РАБОЧИЙ КУХНИ (мойщик посуды)

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочий по кухне относится к категории обслуживающего персонала, назначается и освобождается от должности по приказу заведующей ДОУ.

1.2. Подчиняется заведующей ДОУ и заместителю заведующей по административно-хозяйственной части (АХЧ).

1.3. На должность подсобного рабочего назначается лицо независимо от образования с обязательным прохождением медицинского осмотра.

1.4. В своей работе руководствуется:

-законодательными актами и ТК РФ, Уставом ДОУ и Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, приказами и распоряжениями заведующей ДОУ, настоящей должностной инструкцией.

1.5. Подсобный рабочий должен знать:

-инструкцию по охране жизни и здоровья детей, санитарно-эпидемиологические правила, основы гигиены, Правила внутреннего трудового распорядка, режим детского учреждения, Правила техники безопасности и противопожарной защиты.

1.6. Продолжительность рабочего времени -36 часов (женщины) в неделю. Во время отсутствия подсобного рабочего его обязанности выполняет повар, несущий полную ответственность за их ненадлежащее исполнение.

#### 2. ФУНКЦИИ

На подсобного рабочего по кухне возлагаются **следующие функции:**

2.1. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на кухне в соответствии с требованиями СЭС.

2.2. Содержание в чистоте кухонного инвентаря.

2.3. Проведение первичной обработки овощей.

#### 3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Для выполнения возложенных на него функций подсобный рабочий по кухне **обязан:**

3.1. Проводить первичную обработку овощей, фруктов

3.2. Проводить текущую дезинфекцию помещения пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН

3.8. Проводить влажную уборку горячего цеха перед каждой раздачей готовой пищи на группы.

3.9. Пользоваться уборочным инвентарем в соответствии с маркировкой.

3.10. Следить за состоянием посуды, своевременно мыть и чистить ее.

3.11. Обеспечивать сохранность имущества и оборудования пищеблока.

#### 4. ПРАВА

Подсобный рабочий по кухне **имеет право:**

4.1. Требовать от администрации создание условий для выполнения прямых обязанностей.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3. На социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.

4.4. На ежегодный оплачиваемый отпуск.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Подсобный рабочий по кухне **несет ответственность:**

-за совершенные в процессе своей деятельности правонарушения в пределах, определяемых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

-за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений руководителя ДООУ, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, подсобный рабочий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности воспитанников в дошкольном учреждении подсобный рабочий привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

#### 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Подсобный рабочий:

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 36 (женщины) рабочей недели и утвержденному руководителем ДООУ.

6.2. Выполняет поручения зам. зав. по АХЧ и шеф-повара кухни и информирует их о возникших трудностях в работе.

*С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки.*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.