

СОГЛАСОВАНО:
На заседании УС
Протокол № ____ от ____

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 68 от 29.08.14
Заведующий МДОУ № 120
О.А.Т. — Плюснина А.М.



ПРИНЯТО:
На заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 29.08.14

ПРИНЯТО:
На заседании Совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 4 от 29.08.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке комплектования

Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Солнышко» № 120

Комсомольск-на-Амуре

2014 г.

1. Общие положения.

- 1.1 Положение о порядке комплектования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Солнышко» № 120 (далее – Учреждение), разработано исходя из интересов ребенка, в целях удовлетворения потребности населения города в дошкольном образовании.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2002 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными постановлением Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014, федеральным государственным образовательным стандартом образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155, Постановлением администрации Комсомольска-на-Амуре от 30.03.2015 г. № 959-па «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений за территориями муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре».

2. Порядок комплектования Учреждения

- 2.1 Учреждение комплектуется в соответствии с Уставом Учреждения детьми в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, родители которых постоянно или временно зарегистрированы на территории города Комсомольска-на-Амуре по месту жительства или пребывания. Комплектование детьми в возрасте от 2 месяцев до 1,5 лет осуществляется при наличии соответствующих условий для их воспитания и образования или по запросу родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством РФ.
- 2.2 В учреждении функционируют группы общеразвивающей направленности, в которых осуществляется реализация основной образовательной программы дошкольного образования.
- 2.3 Комплектование детьми Учреждения осуществляет отдел образования администрации города Комсомольска-на-Амуре.
- 2.4 С целью учета детей, нуждающихся в услугах дошкольного образования и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, отделом образования администрации Комсомольска-на-Амуре предоставляется муниципальная услуга «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» в котором определен порядок, сроки, последовательность действий (административных процедур) при исполнении данной муниципальной услуги.
- 2.5 Заявителями, имеющими право в соответствии с законодательством РФ на муниципальную услугу, являются родители (законные представители), а также

уполномоченные представители детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее – заявители).

2.6 Информацию о правилах предоставления муниципальной услуги, местах нахождения и графике работы лиц, предоставляющих муниципальную услугу, можно получить:

- В отделе образования администрации Комсомольска-на-Амуре, по телефону 8(4217)590117 – приемная начальника отдела, по адресу электронной почты, на интернет-сайте, на информационном стенде в отделе образования по адресу Севастопольская, 15
- По телефону учреждения 8(4217)595573, на стенде в МДОУ по адресу Гамарника, 18/2, на интернет-сайте Учреждения.

2.7 Зачисление детей в учреждение осуществляет заведующий МДОУ при предоставлении родителем (законным представителем) путевки в трехдневный срок после ее получения в отделе образования.

2.8 При предоставлении путевки в дошкольное учреждение учитывается территориальная доступность, при отсутствии таковой, родителям (законным представителям) детей предлагается направить ребенка в любое образовательное учреждение, где имеется место в возрастной группе, к которой относится ребенок.

2.9 В соответствии с законодательством дети могут приниматься в приоритетном (внеочередном и первоочередном) порядке. Информация о категориях граждан, которым места в дошкольных учреждениях предоставляются в приоритетном порядке, о документах, подтверждающих данное право, иная информация, касающаяся порядка комплектования учреждений образования, располагается на информационных стендах в отделе образования администрации Комсомольска-на-Амуре.

2.10 Прием (зачисление) детей в дошкольное учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема детей, утвержденными приказом руководителя МДОУ.

3. Заключительные положения.

3.1 За присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с родителей (законных представителей) взимается плата в соответствии с утвержденным порядком.