Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей «Солнышко» № 120

ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

На заседании педагогического совета Заведующей МДОУ детский сад №120

 Протокол №5 от « » мая 2024 г. --------------------------- А.А. Вохменцева

 Приказ № ---------- от « » мая 2024 г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Воспитатель-воспитатель

Наставник : воспитатель высшей квалификационной категории

Беленкова Галина Владимировна

Молодой специалист: Данченко Юлия Станиславовна

Стаж 7 месяцев

г. Комсомольск –на Амуре

2024

**Цель:** Оказание методической помощи молодому и испытывающим трудности педагогам в повышении профессиональной компетенции, приобщение их к жизни педагогического коллектива, ориентирование на применение современных методов и приемов в работе с воспитанниками, повышение качества воспитательно – образовательной работы в МДОУ №120

**Задачи:**

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки молодых воспитателей. 2. Оказание методической и практической помощи молодому воспитателю в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности.

3. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня молодых педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. 4.Проведение мастер-классов и открытых занятий для воспитателей для передачи опыта работы с применением различных технологий, в том числе технологий работы с родителями.

 5. Изучение и показ приемов использования здоровьесберегающих технологий во время ОД и в других режимных моментах. 6. Проведение анализа результативности работы молодых воспитателей во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.

**Актуальность**

Педагог-наставник, развивает свои деловые качества повышает свой профессиональный уровень в процессе взаимообучения.

Молодой –педагог, получает знания, развивает навыки и умения, повышает свой профессиональный уровень и способности; развивает собственную профессиональную карьеру; учится выстраивать конструктивные отношения с наставником.

Руководитель, повышает культурный и профессиональный уровень подготовки кадров; улучшаются взаимоотношения между сотрудниками.

**Форма наставничества**: воспитатель-воспитатель.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведенья | О «малоопытном» педагоге | О педагоге -наставнике |
| Ф.И.О | Данченко Юлия Станиславовна | Беле |
| Образование | Высшее | высшее |
| Педагогический стаж | 7 месяцев | 28 лет |
| Место работы, должность | МДОУ №120, воспитатель | МДОУ №120, воспитатель |
| Квалификационная категория | - | высшая |
| Группа обучающихся | Группа №722 ребенка старший дошкольный возврат | Группа №620 ребенка средний дошкольный возврат |

**Принципы наставничества:**:

-принятие,

-умение слушать и слышать,

-Умение задавать вопросы,

-Равенство,

-честность и открытость,

-Надежность,

-последовательность,

-Толерантность.

ПЛАН РАБОТА С НАСТАВЛЯЕМЫМ НА 2024-2025гг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Планирование работы | Работа с методической документацией | Помощь и контроль за деятельностью молодого педагога | Формы и методы работы с«малоопытным» педагогом | Форма отчетности |
|  | АВГУСТ |
| Диагностика проблем. «малоопытного педагога» Изучение воспитательных программ для составления календарно-тематического планирования | Изучение должностной инструкции по должности «воспитатель». Изучение нормативно - правовой базы: (программы, методические записки, государственные стандарты), Изучение требований к Оформление групповой документации, зонирование РППСв соответствии требованиям ФОП ДО. Оформление календарно-тематического планирования. Проверка разработки программы по внеурочной деятельности. Беседа. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Оказание методической помощи в составлении рабочей программы Оформление групповой документации. Составление календарно-тематического планирования. Оформление дошкольной документации по организации образовательной деятельности (календарно-тематический план, ежедневный, перспективный план, план работы кружка, план работы с родителями). Изучение личных достижений воспитанников. Результаты мониторинга.  | Оформление групповой документации. Оформление календарно-тематического планирования. Проверка разработки программы. Перспективного плана на старшую группу | Беседа. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Оказание методической помощи в составлении рабочей программы Оформление групповой документации. Составление календарно-тематического планирования. Журнал консультаций. оформлению школьной документации по организации образовательной деятельности (календарно-тематический план, ежедневный, перспективный план, план работы кружка). Изучение личных дел обучающихся. внеурочной деятельности и календарно - тематического планирования, ведение групповой документации. Консультация и ответы на интересующие вопросы | Оформление групповой документации. Составление календарно-тематического планированияПлана работы с родителями.Разработка ИОМ. |
| СЕНТЯБРЬ |
| Особенности обучения и воспитания детей с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями), подготовка их к успешной социализации.  | «Методические рекомендации по организации обучения детей дошкольного возраста  | Помощь в подборе методической литературы по коррекционной педагогике. с ОВЗ | Рекомендации. Консультация и ответы на интересующие вопросы | Коррекционная направленность обучения и воспитания детей интеллектуальными нарушениями. Заключение ППК в ДОУ, составление ИОМ |
| Организация оценки индивидуального развития детей. | Изучение документация по организации образовательной деятельности. (Карты развития, мониторинга уровня воспитанности обучающихся).  | Выбор диагностического инструментария. Создание диагностических (проблемных) ситуаций. Беседа. | Помощь «малоопытному педагогу» в проведении диагностического обследования детей. Уровень воспитанности. Уровень сформированности санитарно-гигиенических навыков | Аналитическая справка уровня воспитанности и сформированности санитарногигиенических навыков. |
| ОКТЯБРЬ |
| Повышение профессионального мастерства. Педагогическое самообразование. | Изучение правовых документов. Изучение актуальных проблем педагогики, психологии в воспитании детей с интеллектуальными нарушениями. Знакомство с образовательными сайтами | Помощь подборе литературу по коррекционной педагогике. Помощь в выборе темы, постановки цели и задач, подбор литературы по теме самообразования. Познакомить с программой дистанционных курсов повышения квалификации. Выбрать вебинары, конференции, семинары по интересующим наставника | Консультация и советы по целесообразности использования интернет ресурсов, использования методической литературы для самообразования. | Составление плана по самообразованию. Запись на курсы повышения квалификации. Просмотр вебинаров. Наличие информационных материалов |
| НОЯБРЬ |
| Виды и организация режимных моментов в ОУ. | Изучение документация по организации воспитательной деятельности. (табель посещаемости, утренний фильтр, заполнение групповой документации). | Посещение наставником режимных моментов в утренний, вечерний отрезок времени. Организация утреннего приѐма детей (общение с детьми, индивидуальная работа и игровая деятельность, проведение самоподготовки, воспитательского занятия) Ответы на вопросы молодого педагога. | Мастер - класс «Виды и организация режимных моментов в ДОУ». Методические рекомендации по организации и проведению режимных моментов. Показ наставником режимных моментов в игровой форме. Проверить ведение документации в группе. | Ежедневное планирование режимных моментов. |
| ДЕКАБРЬ |
| Взаимопосещение занятий по направлениям воспитательной деятельности. | Изучение методической литературы, планирование, развивающие программы, методическое обеспечение | Посещение занятий с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. Контроль качества воспитательного процесса согласно современным требованиям и тенденциям. | Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация по теме «Организация самоподготовки» | Самоанализ образовательной деятельности. Журнал Контроля посещаемости занятий. |
| ЯНВАРЬ |
| Использование различных инновационных технологий в образовательной и воспитательной деятельности | Изучение методической литературы по применению новых образовательных и воспитательных технологий | Изучение методической литературы по применению новых образовательных и воспитательных технологий в работе с воспитанниками. | Консультации, советы по целесообразно сти их использования. Мастер-класс.Показ наставником открытой самоподготовки с применением новых образовательных технологий | Журнал самообразования |
| ФЕВРАЛЬ |
| Использование различных инновационных технологий в образовательй и воспитательной деятельности | Изучение методической литературы по применению новых образовательных и воспитательных технологий в работе с детьми | Посещение занятий наставляемого с целью проверки применения новых образовательных технологий в образовательно й и воспитательной деятельности с воспитанниками | Консультации, советы по целесообразности их использования. Мастер-класс. Показ наставником открытой самоподготовки с применением новых образовательных технологий. | Журнал самообразование,Журнал Контроля посещаемости занятий.  |
| МАРТ |
| Организации самостоятельной деятельности в группе | Изучение методической литературы | Посещение самостоятельно организованной деятельности наставляемого с целью проверки применения знаний и реализация плана. | Показ наставником режимного момента. | Протокол самоанализа и анализа |
| АПРЕЛЬ |
| Подготовка и проведение родительского собрания в нетрадиционной форме «Родительская гостиная» | Повторение методики проведения, составление конспекта | Подбор темы занятия. Помощь в подготовке и проведении | Консультирование. Обсуждение. | Протокол самоанализа. |
| МАЙ |
| Итоги работы с наставляемым за год. Мониторинг по образовательным областям. Обсуждение итогов и планов на будущий учебный год.  | Знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, с педагогическим инструментарием, с методами анализа и обобщения полученных данных. Оформление и заполнение отчетной документации. | Помощь в проведении мониторинга. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Оценка собственного квалификацион ного уровня «малоопытным» педагогом и педагогом наставником | Мониторинг. Оценивание уровня знаний, показателей сформированности умений и навыков у «малоопытного » педагога по разным направлениям воспитательной деятельности | Оформление и заполнение отчетной документации. Отчет о самообразовании. Отчет на итоговом Педсовете воспитателей о проведении наставнической работы (аналитическая справка) |
| ИЮНЬ |
| Организация развивающей предметно-эстетической среды в группе | Изучение документа СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологичес кие требования к организациям воспитания» Требования и рекомендации по реализации ФОП ДО | Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена информационного дид.материала). Организация самостоятельно й деятельности детей | Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе | Самоанализ деятельности |

**Планируемые результаты**: Способствовать личному и профессиональному росту